



Tipo di documento: **Allegato**
Titolo del documento: **Politica Integrata Qualità
– Ambiente – Sicurezza - Energia**

Codice Documento: **AI105** Revisione 04

POLITICA INTEGRATA QUALITA' - AMBIENTE – SICUREZZA - ENERGIA

1 LA MISSION

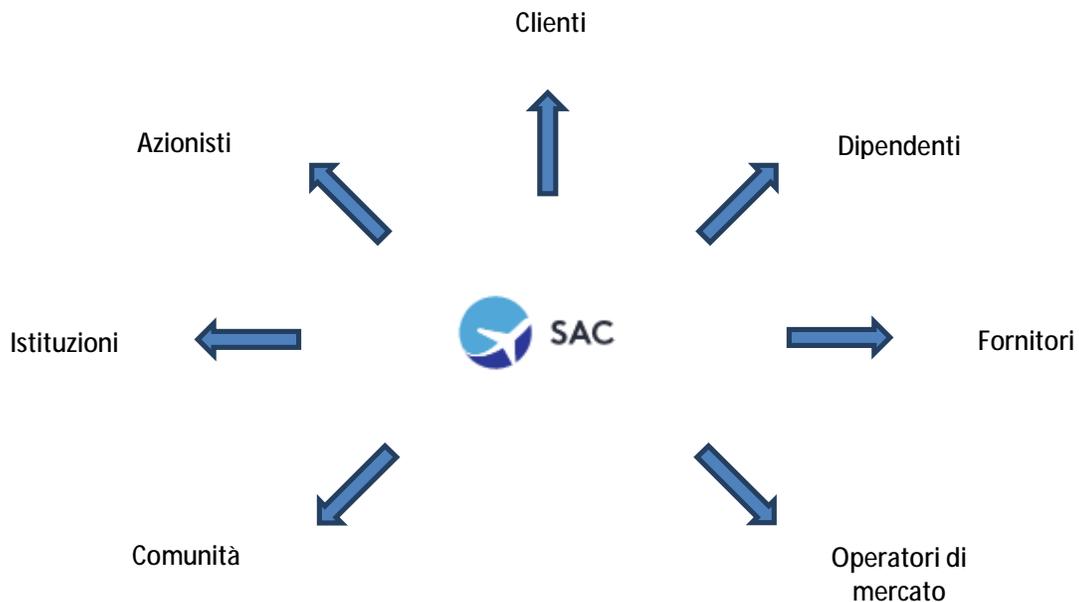
SAC S.p.A. si è posta come obiettivo strategico quello di essere competitiva nella qualità dei servizi offerti e nell'impiego delle risorse necessarie alla loro realizzazione ed erogazione, rispettando le attese degli stakeholders, nell'ottica del miglioramento continuo e della massima soddisfazione da parte degli utenti.

Coerentemente con esso, diventa compito primario di SAC quello di interpretare adeguatamente le esigenze manifestate dai propri Stakeholders, riuscire a coglierne le aspettative ed organizzarsi per soddisfarle, pienamente e costantemente.

Guidata nella sua azione da questo obiettivo, la SAC è impegnata ad attuare i principi, gli standard e le soluzioni che costituiscono le “*best practices*” internazionali di business per la tutela della salute, della Sicurezza, dell'Ambiente, anche attraverso la corretta gestione dell'Energia, e per la gestione della Qualità dei servizi erogati.

2 GLI STAKEHOLDERS

Il diagramma seguente mostra la pluralità degli Stakeholders della SAC che vanno, in senso lato, dagli azionisti all'intera comunità.



Date tali premesse, ed essendo intenzionata a consolidare il proprio impegno per il miglioramento continuo delle performance, SAC ha progettato e ad oggi implementa un Sistema Integrato per la gestione della Qualità, conformemente a quanto stabilito dalla norma UNI EN ISO 9001:2015, per la gestione Ambientale, in ottemperanza ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015, di gestione della Sicurezza dei lavoratori, secondo la norma UNI EN ISO 45001:2018, di gestione



Tipo di documento: **Allegato**
Titolo del documento: **Politica Integrata Qualità
– Ambiente – Sicurezza - Energia**

Codice Documento: **AI105** Revisione 04

dell'Energia in conformità ai requisiti della UNI CEI EN ISO 50001:2018, di gestione della Sicurezza delle informazioni , secondo la CEI UNI ISO 27001:2013.

Il raggiungimento del miglioramento continuo si configura operativamente con l'assunzione dei seguenti impegni:

3 QUALITÀ

- ü Perseguire il miglioramento continuo del servizio offerto, in termini di soddisfazione del Cliente esterno ed interno (efficacia del Sistema di Gestione Integrato);
- ü Garantire l'efficienza interna, tramite la razionalizzazione dei processi e delle risorse dell'Organizzazione;
- ü Assicurare l'adeguatezza e l'efficacia del processo di comunicazione interna ed esterna;
- ü Migliorare la visibilità e l'immagine di SAC nel mercato di riferimento;
- ü Puntare alla razionalizzazione ed all'ottimizzazione del sedime aeroportuale in concessione, tramite la gestione delle infrastrutture esistenti e l'individuazione delle aree di espansione per uno sviluppo infrastrutturale idoneo a soddisfare le esigenze degli Stakeholders.

4 AMBIENTE

- ü Proteggere l'ambiente e prevenire l'inquinamento relativo agli aspetti ambientali connessi alle proprie attività grazie all'implementazione delle procedure del SGA ed all'adozione delle migliori tecnologie disponibili per mitigare e controllare gli impatti ambientali.
- ü Adottare i più idonei sistemi di controllo e di sorveglianza ambientale, attraverso l'individuazione ed il monitoraggio di opportuni indicatori.
- ü Garantire rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali e con quanti vivono in prossimità del sito aeroportuale, affinché si instauri un clima di reciproca accettazione e fiducia ed affinché le rispettive aree di attività convivano in maniera compatibile e sinergica.
- ü Mettere in atto ogni azione e iniziativa utile a prevenire incidenti ed a ridurre al minimo le eventuali conseguenze su persone, ambiente e proprietà altrui.
- ü Assicurarsi che i terzi (concessionari e manutentori) impegnati nell'area del sito aeroportuale applichino i medesimi standard ambientali stabiliti da SAC.
- ü Rispettare le prescrizioni legislative in campo ambientale applicabili alla realtà aziendale.

5 SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

- ü Fare della sicurezza delle operazioni aeroportuali la principale priorità, garantendo un continuo miglioramento dei processi che attengono alla valutazione e gestione dei rischi;
- ü Mettere in atto procedure ed azioni volte alla riduzione del numero di infortuni, dei tempi di inattività e dei costi associati.
- ü Coinvolgere i propri dipendenti e collaboratori, sensibilizzandoli circa il loro ruolo e le loro responsabilità nel campo della sicurezza e promuovendo un comportamento sicuro, con l'obiettivo di sviluppare la consapevolezza, le competenze e l'attenzione del personale a tutti i livelli.



Tipo di documento: **Allegato**
Titolo del documento: **Politica Integrata Qualità
– Ambiente – Sicurezza - Energia**

Codice Documento: **AI105** Revisione 04

- ü Migliorare il rapporto e la comunicazione con i Clienti e le terze parti coinvolte, sui temi della salute e della sicurezza sul lavoro.
- ü Garantire un approccio efficace, sistematico ed organizzato alle emergenze derivate da infortuni e incidenti.
- ü Verificare la conformità a leggi e regolamenti nell'ambito della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

6 ENERGIA

- ü Individuare il vettore energia elettrica, e gli usi e le aree omogenee oggetto di monitoraggio, come elementi appropriati per la rappresentazione dei consumi dell'organizzazione;
- ü Richiamare l'impegno al miglioramento continuo delle prestazioni energetiche,;
- ü Prevedere una disponibilità delle informazioni che consenta audit interni, programmi di monitoraggio dei consumi e mantenimento delle certificazioni;
- ü Impegnarsi a rispettare i requisiti legislativi con riferimento all'efficienza minima delle macchine e delle attrezzature energivore interne all'organizzazione, alla cadenza delle verifiche periodiche, ai disposti normativi relativi alla nomina dell'Energy Manager ed alle comunicazioni conseguenti a tale nomina;
- ü Individuare quali traguardi gli obiettivi di efficienza energetica e maggiore conoscenza dei propri consumi individuati nelle schede di intervento;
- ü Impegnarsi a rispettare i protocolli di acquisto di componenti efficienti già in parte implementati in alcuni dei bandi espletati;
- ü Impegnarsi ad una comunicazione interna ed esterna secondo i protocolli previsti per gli altri sistemi di certificazione;
- ü Impegnarsi ad una revisione annuale del SGE da parte dell'Alta Direzione.

7 AIRPORT CARBON ACCREDITATION (ACA)

ACI EUROPE in occasione del 29° Congresso annuale e Assemblea Generale del ha sottoscritto la Risoluzione "NET ZERO CARBON EMISSIONS BY 2050", in cui si prevede:

- 1) Il sostegno agli obiettivi ambientali ATAG in linea con l'impegno dell'industria aeronautica del 2008 ad agire sui cambiamenti climatici, realizzando una crescita dell'aviazione internazionale a emissioni zero dal 2020.
- 2) L'impegno Membri ACI EUROPE a ridurre al minimo le emissioni di carbonio delle operazioni aeroportuali sotto il proprio controllo entro il 2050 al più tardi, riducendo le emissioni assolute nella misura più ampia possibile e gestendo le eventuali emissioni rimanenti attraverso investimenti finalizzati alla rimozione e stoccaggio del carbonio.
- 3) Chiedere ai paese UE ed extra UE l'impegno ad accelerare, ove necessario, una transizione verso l'energia pulita che assicuri che gli aeroporti di tutta Europa possano passare ad un regime di "zero emissioni di carbonio" a condizioni competitive

In merito a quanto detto sopra e agli impegni presi da ACI Europe, la SAC SpA si è impegnata a partecipare all' accreditamento ACA (Airport Carbon Accreditation). Questo si traduce nei seguenti specifici impegni:

- Ø Monitoraggio continui delle sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua e nel suolo, prendendo misure atte alla minimizzazione dei connessi rischi;



Tipo di documento: **Allegato**
Titolo del documento: **Politica Integrata Qualità
– Ambiente – Sicurezza - Energia**

Codice Documento: **AI105** Revisione 04

- Ø Monitoraggio continuo e riduzione delle emissioni di CO2 prodotte sia direttamente che indirettamente, anche attraverso il coinvolgimento delle parti terze operanti sullo Scalo;
- Ø Ottenimento dell'Accreditamento della Airport Carbon Accreditation di ACI EUROPE;
- Ø minimizzare la produzione di rifiuti, ivi incluse le sostanze pericolose, assicurandone il corretto smaltimento e promuovendone la raccolta differenziata ed il riciclo;
- Ø prendere misure atte alla conservazione degli habitat naturali del sito;
- Ø valutare e controllare i livelli acustici, prendendo misure atte a ridurre il rumore in ambito aeroportuale e negli spazi edificati circostanti;
- Ø integrare i fattori finalizzati alla tutela ambientale a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso:
 - ü la programmazione e progettazione dello sviluppo dei propri servizi in ottica di riduzione di consumi di energia, di rifiuti e di emissioni in atmosfera;
 - ü il coinvolgimento e la formazione dei propri dipendenti affinché svolgano un ruolo attivo nel controllo dell'impatto ambientale nell'ambito delle attività svolte;
 - ü la sensibilizzazione a ridurre l'impatto ambientale nei confronti degli Enti ed Operatori che svolgono la propria attività in ambito aeroportuale;

8 SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI INFORMATICI

SAC ha definito gli obiettivi, i principi ed i ruoli e le relative responsabilità in modo tale da assicurare:

- ü la qualità e la continuità di servizio essenziale garantendo un adeguato livello di sicurezza e di informazione all'utente finale;
- ü il contenimento dei rischi di business attraverso la gestione in sicurezza degli aspetti organizzativi e tecnologici legati alle attività svolte, compresi i rischi che possono impattare la continuità e la qualità del servizio erogato;
- ü la sicurezza e la protezione da potenziali attacchi dei sistemi (IT e OT), delle informazioni, delle infrastrutture e delle applicazioni, nel rispetto dei principi di riferimento;
- ü di non essere sottoposta a sanzioni e perdite associate alla violazione dei dati personali (data breach).
- ü l'adozione di un framework internazionale riconosciuto per l'attuazione di misure di protezione, confrontabile quindi con altre realtà e settori affini o differenti;
- ü il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza delle informazioni, migliorando la cultura aziendale in materia di protezione delle informazioni;
- ü l'allineamento delle attività operative e delle misure di sicurezza alle normative europee e italiane cogenti (es. Regolamento UE 2016/679, D.lgs. 65/2018, PSNC);
- ü la riduzione dei costi della sicurezza grazie al perseguimento di un approccio olistico, attraverso l'adozione di tecnologie appropriate e sinergiche, evitando misure e controlli ridondanti;
- ü l'incremento della fiducia dei propri clienti, stakeholder e mercato, dimostrando che loro informazioni sono protette e gestite in modo sicuro e responsabile;
- ü la protezione a 360° gradi dell'intera organizzazione da rischi tecnologici, e non, e da minacce più comuni, come il personale poco informato o le procedure poco efficaci.

Per raggiungere i suddetti obiettivi, SAC SpA ritiene indispensabile:



Tipo di documento: **Allegato**
Titolo del documento: **Politica Integrata Qualità
– Ambiente – Sicurezza - Energia**

Codice Documento: **AI105** Revisione 04

- Attuare la formazione e l'addestramento di tutto il personale al fine di aumentarne la competenza, tutelarne la salute e sicurezza e rendere consapevole ciascun lavoratore dei rischi legati all'attività svolta e dell'importanza del proprio ruolo nella loro corretta gestione;
- Attuare un continuo miglioramento dei canali di comunicazione e informazione con i propri dipendenti e tutte le parti interessate;
- Attuare un costante e coordinato monitoraggio e controllo dei fornitori.

Annualmente l'Amministratore Delegato approva il piano di miglioramento aziendale, che traduce gli impegni del Sistema di Gestione Integrato in obiettivi misurabili per le singole funzioni aziendali ed i pertinenti livelli.

Il raggiungimento degli obiettivi pianificati e le prestazioni generali del sistema sono monitorate dal Comitato di Direzione durante i riesami periodici.

L'AD invita tutto il personale a dare il proprio contributo per l'applicazione della presente politica condividendo gli impegni in essa formulati e sostenendo lo sforzo per comprendere ed attuare il Sistema di Gestione Integrato.

L'Amministratore Delegato
Dott. Domenico Torrisi